

## **Algemene Voorwaarden voor Holdsworth House and Garden**

### **1. Toepasselijkheid**

1.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachten, en overeenkomsten tussen Holdsworth House and Garden (hierna "Opdrachtnemer") en haar klanten (hierna "Opdrachtgever").

1.2 Door akkoord te gaan met een offerte of opdracht, verklaart de Opdrachtgever zich akkoord met deze voorwaarden.

### **2. Offertes en Aanbiedingen**

2.1 Alle offertes en aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte anders is aangegeven. Offertes zijn 30 dagen geldig.

2.2 Offertes zijn gebaseerd op de informatie die door de Opdrachtgever is verstrekt. Bij onjuiste of onvolledige informatie kan de offerte worden aangepast.

### **3. Uitvoering van Werkzaamheden**

3.1 Opdrachtnemer zal de opdracht uitvoeren volgens de eisen van vakmanschap en naar beste inzicht.

3.2 Indien noodzakelijk, heeft Opdrachtnemer het recht om werkzaamheden (deels) door derden te laten uitvoeren, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

3.3 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door onjuiste gegevens van de Opdrachtgever of door onvoorziene omstandigheden.

### **4. Termijnen en Uitvoeringstijd**

4.1 Termijnen voor uitvoering van de opdracht zijn bij benadering en geen harde deadlines. Overschrijding van termijnen geeft de Opdrachtgever geen recht op schadevergoeding of ontbinding.

4.2 Indien er vertraging optreedt door omstandigheden buiten de invloed van Opdrachtnemer, zullen partijen in overleg een nieuwe termijn bepalen.

### **5. Betalingen**

5.1 Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden betaald, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

5.2 Bij niet-tijdige betaling is de Opdrachtgever in verzuim en heeft Opdrachtnemer het recht wettelijke rente en incassokosten in rekening te brengen.

5.3 Alle door Opdrachtnemer gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten voor inning van het verschuldigde komen voor rekening van de Opdrachtgever.

### **6. Wijziging van de opdracht**

6.1 Partijen kunnen te allen tijde meer- of minderwerk overeenkomen, mits dit schriftelijk wordt vastgelegd en goedgekeurd door beide partijen.

### **7. Aansprakelijkheid**

7.1 Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade als gevolg van opzet of grove schuld bij de uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden. Eventuele aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag van de factuur voor de betreffende opdracht of het bedrag dat door de verzekeraar van Opdrachtnemer wordt gedekt.

7.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, of schade door bedrijfsstagnatie.

7.3 Eventuele aansprakelijkheid voor schade is beperkt tot een periode van drie maanden na voltooiing van de werkzaamheden. Na het verstrijken van deze termijn vervalt iedere aanspraak van de Opdrachtgever op schadevergoeding.

7.4 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade ontstaan door:

- Foutieve of onvolledige informatie verstrekt door de Opdrachtgever;
- Gebruik van materialen of producten voorgeschreven door de Opdrachtgever;
- Wijzigingen of reparaties door de Opdrachtgever of derden zonder toestemming van Opdrachtnemer;
- Normale slijtage of externe factoren buiten de controle van Opdrachtnemer.

7.5 In geval van aansprakelijkheid zal Opdrachtnemer nooit gehouden zijn tot een hoger bedrag dan het door haar verzekeraar uitgekeerde bedrag, indien van toepassing.

## **8. Klachten en Gebreken**

8.1 Klachten over uitgevoerde werkzaamheden dienen binnen 7 dagen na afronding schriftelijk te worden gemeld.

8.2 Bij een gegronde klacht zal Opdrachtnemer, indien mogelijk, het gebrek herstellen of vervangen. Indien herstel of vervanging niet mogelijk is, wordt een deel van de kosten gecrediteerd.

## **9. Oplevering en acceptatie**

9.1 De Opdrachtnemer nodigt de Opdrachtgever uit voor oplevering bij voltooiing van het werk. De opdrachtgever kan het werk accepteren of, indien er gebreken zijn, afkeuren met aanwijzing van de gebreken.

9.2 Eventuele gebreken die door de ondernemer hersteld moeten worden, worden zo spoedig mogelijk verholpen, uiterlijk binnen twee weken, tenzij dit buiten de invloedssfeer van de ondernemer ligt.

## **10. Betaling**

10.1 Betaling in Termijnen: Indien betaling in termijnen is overeengekomen, betaalt de opdrachtgever in verhouding tot de voortgang van het werk.

10.2 Opschorting: De opdrachtgever heeft het recht om de betaling op te schorten indien het opgeleverde werk niet voldoet aan de overeenkomst, mits het bedrag in redelijke verhouding staat tot het geconstateerde gebrek.

## **11. Garantie**

11.1 Opdrachtnemer biedt een garantie van maximaal drie maanden op de door haar uitgevoerde werkzaamheden, tenzij anders schriftelijk is overeengekomen. Na deze periode vervalt iedere garantie en verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer voor de uitgevoerde werkzaamheden.

11.2 De garantie vervalt indien de Opdrachtgever zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtnemer aanpassingen of reparaties heeft uitgevoerd aan het werk, of door derden heeft laten uitvoeren.

11.3 Voor materialen en producten die zijn voorgeschreven door de Opdrachtgever of door derden zijn geleverd, geldt geen enkele garantie of aansprakelijkheid van Opdrachtnemer.

## **12. Overmacht**

12.1 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor vertragingen of tekortkomingen als gevolg van overmacht, waaronder werkstakingen, extreme weersomstandigheden, ziekte of andere onvoorziene omstandigheden.

12.2 In geval van overmacht zal Opdrachtnemer de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk informeren en zal de uitvoering van de overeenkomst worden opgeschort of, indien gewenst, worden ontbonden.

## **13. Beëindiging en Annulering**

13.1 Indien de Opdrachtgever de opdracht voortijdig beëindigt, heeft Opdrachtnemer recht op vergoeding van de reeds uitgevoerde werkzaamheden en gemaakte kosten.

13.2 Bij annulering door de Opdrachtgever kan Opdrachtnemer annuleringskosten in rekening brengen, afhankelijk van de status van de opdracht en de gemaakte kosten.

## **14. Toepasselijk Recht en Geschillen**

14.1 Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

14.2 Voordat een geschil aan de bevoegde rechter wordt voorgelegd, zullen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer in eerste instantie proberen het geschil in onderling overleg op te lossen. Indien partijen er niet in slagen om het geschil op te lossen, zal het geschil uiteindelijk worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar de Opdrachtnemer is gevestigd.